



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

Determinazione del Direttore

n. 11 del 03/07/2023

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE PER 20 ANNI EVENTUALMENTE PROROGABILI DI ULTERIORI 15 DEL DIRITTO DI SUPERFICIE SU TERRENI DI PROPRIETÀ DELLA ASP 2 TERAMO PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI / AGRIFOTOVOLTAICI SU SUOLO - DETERMINAZIONI

IL DIRETTORE

VISTO

- la Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, avente ad oggetto “Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”, così come modificata ed integrata dalla Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, avente ad oggetto “Modifiche alla Legge Regionale n.17 del 24/06/2011, recante Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”;
- la Delibera di Giunta Regionale n.109 del 24/02/2014, con la quale si è proceduto alla costituzione dell’Azienda pubblica di Servizi alla Persona - ASP n. 2 della Provincia di Teramo, di cui alla Legge Regionale n.17/2011, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1 della Legge Regionale n.43 del 25/11/2013, nonché alla determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, ai sensi dell’art. 9 della Legge Regionale n.17/2011;
- che l’ASP ha come finalità statutaria la gestione, l’organizzazione e l’erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semi residenziale, nell’area della maternità, infanzia, adolescenza, età adulta ed anziana, rivolti ai soggetti predetti oltre che a profughi, stranieri apolidi e immigrati;
- che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 26/11/2020 il sottoscritto è stato nominato Direttore dell’Asp n. 2 di Teramo;
- lo Statuto dell’ASP, omologato ai sensi dell’art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

PREMESSO

- che l’ASP 2 Teramo è proprietaria, tra l’altro, dei seguenti appezzamenti di terreno in agro: Comune di Montefino → Le aree oggetto di cessione, sono le seguenti → Dati Catastali Foglio 5, Particelle 12, 23, 29, 32, 108, 122, 57, 124, 72, 9, 15, 105, 11, per una superficie di circa ha 24.00.00
- che il Consiglio di Amministrazione, con Delibera n. 36 del 14/10/2022, ha programmato di cedere il diritto di superficie su terreni di sua proprietà per la realizzazione di impianti fotovoltaici/agrifotovoltaici su suolo, nel rispetto della normativa del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss. mm. e ii.

CONSIDERATO

- che sono pervenute a questa ASP diverse istanze da operatori economici interessati alla realizzazione di impianti fotovoltaici su suolo nelle aree sopra elencate, di proprietà e nella disponibilità dell’ASP;

- ACCERTATO**
- che al diritto di superficie viene attribuito un valore sulla base della relazione di stima predisposta dall’Ufficio Tecnico dell’ASP, pari a € 4.500,00/ha all’anno oltre IVA;
 - che il valore complessivo della concessione è pari a € 3.780.000,00 oltre IVA;
- PREMESSO**
- che ai sensi dell’articolo 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e delle linee guida n. 3 approvate in via definitiva dall’Anac con la Delibera n. 1096 del 26/10/2016 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione è necessario incaricare un responsabile del procedimento, che svolga le funzioni indicate nelle norme richiamate, oltre che quelle previste dalla legge 241/1990;
- DATO ATTO**
- che occorre procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per l’espletamento della gara relativa all’affidamento della concessione in oggetto, con procedura negoziata senza bando di gara ai sensi dell’art. 63 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- VISTA**
- la Legge n. 241 del 7/08/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
 - il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017;
 - l’art. 31, comma 1, del Decreto Legislativo n. 50/2016, il quale prevede che “Per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell’unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all’articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell’organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L’ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato”;
 - le Linee guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11/10/2017, le quali hanno previsto che “Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO**
- opportuno incaricare la Dott.ssa Alessandra Troiani per il suo ruolo di Responsabile dell’Area Finanziaria e Amministrativa dell’ASP, della quale in qualità di Direttore io sottoscritto sono il vertice apicale, quale Responsabile Unico del Procedimento di affidamento in concessione del diritto di superficie in oggetto;
 - che la Dott.ssa Alessandra Troiani è in possesso della necessaria qualifica professionale e dell’esperienza attestata dalle attività amministrative sinora svolte, necessaria per l’assegnazione dell’incarico;
- VISTE**
- le linee guida dell’Anac n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici” pubblicate sulla G. U. n. 274 del 23/11/2016, aggiornate con Delibera di Consiglio n. 206 del 1/03/2018;
- DATO ATTO**
- che l’importo di affidamento è quantificato in € 3.780.000,00 per la durata totale di 20+15 anni, è inferiore al limite imposto dall’art. 35 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
 - che non si prevede la possibilità di rinnovo del contratto;
- RITENUTO**
- che si terrà procedura negoziata senza bando, di cui all’art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020, come modificato dal Decreto-Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, mediante l’invito ad

almeno cinque operatori economici e, comunque, a tutti quelli che invieranno manifestazione di interesse ad essere invitati;

- che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, secondo quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- che il servizio sarà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 3, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, secondo i criteri meglio precisati nella lettera d'invito/disciplinare di gara;
- che l'appalto *de quo* non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva), ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- che non saranno ammesse offerte alla pari o a svantaggio dell'Ente rispetto alla base d'asta prefissata;
- di applicare le norme richiamate nelle regole di gara, salvo le eterointegrazioni di legge;
- che l'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto (max 100), poste le verifiche di congruità e quelle ordinarie di legge.
- che, ove dovesse scaturire parità, l'aggiudicazione sarà disposta in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto circa la componente tecnica, mentre in caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio:

DATO ATTO - che così come stabilito dalla Deliberazione ANAC n. 1 del 2017, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 26 del 1/02/2017, per le procedure che prevedono l'invio della lettera di invito, il CIG va acquisito prima dell'invio delle stesse in modo che possa essere ivi riportato;

CONSIDERATO - che la suddetta procedura verrà svolta in conformità ai principi di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo n.50/2016, ovvero ai principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza , proporzionalità e pubblicità;

- che la procedura verrà svolta nel rispetto altresì dei principi di cui all'art.30 del decreto legislativo n.50/2016, ovvero efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza;

VISTI - i seguenti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- l'avviso esplorativo di manifestazione di interesse finalizzata all'acquisizione per 30 anni del diritto di superficie su terreni di proprietà della ASP 2 Teramo per la realizzazione di impianti fotovoltaici / agrifotovoltaici su suolo (Allegato A);
- lo schema di domanda di manifestazione d'interesse (Allegato B);

CONSIDERATO - che è possibile dare avvio alla procedura de qua;

VISTO - il Decreto Legislativo n. 50/2016;

- il D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente;

- il Decreto Legislativo n. 81/2008;

- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della volontà espressa dal Consiglio d'Amministrazione dell'ASP 2 Teramo con Deliberazione n. 36 del 14/10/2022, di cedere il diritto di superficie su terreni di sua proprietà per la realizzazione di impianti fotovoltaici/agrifotovoltaici su suolo, nel rispetto della normativa del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
3. di individuare e nominare, ex art. 5 della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Alessandra Troiani, Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa dell'ASP, quale Responsabile del Procedimento per la procedura di cessione del diritto di

superficie su terreni di proprietà dell'Ente ricadenti nei Comuni di seguito indicati: Comune di Montefino → Le aree oggetto di cessione, sono le seguenti: Dati Catastali Foglio 5, Particelle 12, 23, 29, 32, 108, 122, 57, 124, 72, 9, 15, 105, 11, per una superficie di circa ha 24.00.00;

4. di indire una manifestazione di interesse finalizzata alla individuazione delle imprese interessate alla realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra nelle aree indicate nel precedente punto n. 3;
5. di stabilire che le aree vengono cedute in diritto di superficie per un periodo di anni 20, eventualmente prorogabile per ulteriori anni 15;
6. di stabilire anche il prezzo a base d'asta per il diritto di cessione viene fissato in € 4.500,00/ha per ogni anno più I.V.A. dovuta nelle forme di legge, con offerte in aumento;
7. di approvare l'avviso di manifestazione di interesse, allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;
8. di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria;
9. di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni.

Il Direttore

Dott. Gabriele Astolfi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93